

STATUT

**KASY SAMOPOMOCY SZEREGOWYCH
POLICJI PAŃSTWOWEJ
WOJEWÓDZTWA STANISŁAWOWSKIEGO**

**Nakładem Kasy Samopomocy Szeregowych P. P.
Województwa Stanisławowskiego**

STATUT

KASY SAMOPOMOCY SZEREGOWYCH
POLICJI PAŃSTWOWEJ
WOJEWÓDZTWA STANISŁAWOWSKIEGO

**Kolekcja
Emila Kornasia**

Nakładem Kasy Samopomocy Szeregowych P. P.
Województwa Stanisławowskiego



CM KEK 317667



Wpisano do Księgi Akcesji

St. Chowaniec — drukarnia i litografia w Stanisławowie

Akc. D1 nr 119 /2012/ CM

STATUT

KASY SAMOPOMOCY SZEREGOWYCH POLICJI PAŃSTWOWEJ WOJEWÓDZTWA STANISŁAWOWSKIEGO.

I. Nazwa i cel Kasy.

§ 1. Stowarzyszenie nosi nazwę: „Kasa Samopomocy Szeregowych Policji Państwowej Województwa Stanisławowskiego“.

§ 2. Kasa Samopomocy jest osobą prawną.

§ 3. Celem Kasy jest niesienie pomocy materialnej swym członkom w wypadkach i na warunkach, określonych w niniejszym statucie.

II. Siedziba i teren działalności.

§ 4. Siedzibą Zarządu Kasy jest miasto Stanisławów, względnie każdorazowa siedziba Komendanta Wojewódzkiego P. P. województwa stanisławowskiego. Działalność Kasy rozciąga się na teren województwa stanisławowskiego.

III. Sposób wstępowania i ustępowania członków oraz ich obowiązki i prawa.

§ 5. Członkowie Kasy dzielą się na członków rzeczywistych i na członków honorowych.

U w a g a: Jeżeli statut, mówiąc o członkach używa wyrazu „członek“ Kasy, rozumie się przez to, że jest mowa o członku rzeczywistym.

§ 6. Członkiem Kasy może być każdy szeregowy i niższy funkcjonarjusz Policji Państwowej województwa stanisławowskiego, pozostający w czynnej służbie. Nikt nie może być równocześnie członkiem innej Kasy Samopomocy.

§ 7. Szeregowy i niższy funkcjonarjusz P. P. województwa stanisławowskiego, pragnący zostać członkiem Kasy, winien za pośrednictwem delegata swego nadesłać do Zarządu Kasy pisemną deklarację, że chce być członkiem Kasy i że zobowiązuje się przez cały czas należenia do Kasy stosować się ściśle do przepisów obowiązującego statutu, uchwał Walnego Zgromadzenia, regulaminów i zarządzeń Zarządu Kasy i Rady Nadzorczej, oraz popierać zadania Kasy.

Deklaracja winna być podpisana przez wstępującego, a podpis legalizowany przez jego władzę przełożoną.

O przyjęciu członka decyduje Zarząd. Od decyzji odmawiającej przyjęcia służy pisemne odwołanie się do Rady Nadzorczej w ciągu 30 dni od daty doręczenia zawiadomienia. Decyzja Rady Nadzorczej jest ostateczną. O przyjęciu względnie odmowie przyjęcia winien Zarząd zawiadomić pisemnie starającego się, a to za pośrednictwem odnośnego delegata z podaniem, w razie nieprzyjęcia — powodów. Przyjęcie względnie nieprzyjęcie członka winno być uwidocznione w protokole posiedzenia Zarządu.

§ 8. Członek Kasy — przeniesiony ze służby czynnej w stan spoczynku, w stan nieczynny, urlopowany bez prawa poborów — może nadal pozostać członkiem Kasy pod warunkiem punktualnego płacenia składek i stosowania się do zobowiązań, zawartych w podpisanej przy wstąpieniu deklaracji. Nie mogą oni jednak być ani delega-

tami, ani członkami Zarządu lub Rady Nadzorczej, ani ich zastępcami.

§ 9. Zawieszeni w czynnościach służbowych nie przestają być członkami i korzystać ze świadczeń materialnych Kasy, jednak przez czas zawieszenia nie mogą pełnić czynności delegatów, członków Zarządu i Rady Nadzorczej, ani ich zastępować.

§ 10. Członek Kasy, awansowany na oficera P. P. lub na urzędnika P. P., automatycznie z dniem awansu przestaje być członkiem Kasy.

§ 11. Członek Kasy — w razie dobrowolnego wystąpienia ze służby w P. P., w razie zwolnienia bez prawa do emerytury, lub w drodze dyscyplinarnej, oraz wydalenia — przestaje być członkiem Kasy z dniem wystąpienia, zwolnienia lub wydalenia. Skreślenia dokonuje Zarząd na podstawie danych, zawartych w rozkazach Komendanta Wojewódzkiego P. P.

§ 12. Członek Kasy ma prawo dobrowolnego wystąpienia z Kasy, o czym winien złożyć pisemne oświadczenie Zarządowi Kasy. Na podstawie tego zgłoszenia Zarząd winien go skreślić z listy członków z dniem otrzymania zgłoszenia, względnie z dniem wymienionym w zgłoszeniu, o ile data wystąpienia jest późniejsza od daty wpłynięcia zgłoszenia.

§ 13. Członkiem honorowym Kasy może być osoba, która położyła szczególne zasługi dla dobra i rozwoju Kasy.

Nadanie godności członka honorowego następuje uchwałą Walnego Zgromadzenia Delegatów na wniosek Zarządu lub Rady Nadzorczej. Członek honorowy ma prawo obecności na Walnych Zgromadzeniach z głosem doradczym — innych praw nie ma.

Rzeczywisty członek Kasy może być także równocześnie członkiem honorowym na zasadach jak wyżej i korzysta z pełni praw rzeczywistego członka Kasy.

Członek honorowy może być pozbawiony nadanej mu godności tylko uchwałą Walnego Zgromadzenia Delegatów w wypadkach prawomocnego skazania go przez Sąd za czyny niehonorowe, oraz w wypadku stwierdzenia jego rozmyślnego działania na niekorzyść Kasy.

Członek honorowy, będący równocześnie członkiem rzeczywistym Kasy, traci godność także członka honorowego w wypadku dyscyplinarnego zwolnienia lub wydalenia, za czyny hańbiące, lub w razie wykluczenia go za rozmyślną działalność na niekorzyść Kasy.

§ 14. Wykreślenie członka z listy członków Kasy następuje automatycznie przez Zarząd w wypadkach:

- 1) w wypadku śmierci członka,
- 2) w wypadku wyjazdu na stałe zagranicę Państwa, za wyjątkiem wypadku wyjazdu w celach zdrowotnych, naukowych lub służbowych,
- 3) w wypadku dobrowolnego wystąpienia z Kasy,
- 4) w wypadku dobrowolnego wystąpienia ze służby w P. P.,
- 5) w wypadku zwolnienia ze służby bez prawa do emerytury, lub w drodze dyscyplinarnej,
- 6) w wypadku dyscyplinarnego wydalenia ze służby w P. P.,
- 7) w wypadku przeniesienia w stan spoczynku o ile petent zgłosi wystąpienie z Kasy, stan

nieczynny, urlopowania bez prawa pobierania poborów i wypadku przeniesienia do służby w P. P. w innem województwie.

Skreślenia dokonuje Zarząd, co winno być uwi-docznione w protokule posiedzenia Zarządu. O skreśleniu winien Zarząd zawiadomić byłego członka pisemnie, za pośrednictwem delegata, przy zapodaniu powodów. Od tej decyzji służy prawo odwołania się do Rady Nadzorczej w ciągu 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia. Decyzja Rady Nadzorczej jest ostateczna.

§ 15. Zawieszenie członka w prawach, poprzedzające jego wykluczenie może nastąpić uchwałą Zarządu, wymagającą zatwierdzenia Rady Nadzorczej w wypadku:

- 1) gdy członek Kasy działa rozmyślnie na niekorzyść Kasy,
- 2) gdy nie stosuje się do postanowień statutu i podrywa powagę Kasy,
- 3) gdy zachowuje się świadomie uciążliwie w stosunku do członków władz, kierujących Kasą, o ile stało się to w związku z wykonywaniem przez te osoby ich obowiązków,
- 4) w wypadku zalegania z zapłatą 3-ch po sobie następujących składek miesięcznych, lub 3-ch rat pożyczki własnej lub poręczonej,
- 5) w wypadku stwierdzenia, że członek należy równocześnie do innej kasy.

Wykluczony z Kasy z powodów wymienionych w p. 1, 2 i 3 traci wszelkie prawa, wynikające z niniejszego statutu bez względu na czas należenia do Kasy.

Za działalność na niekorzyść Kasy uważany będzie między innymi także wytoczenie Kasie

przez członka skargi sądowej, z jakiegokolwiek tytułu, o ile sąd wykaże niesłuszność pretensji, lub wniesienie przez członka świadomie nieuzasadnionych zażaleń na Zarząd lub Radę Nadzorczą z pominięciem tychże władz Kasy. Wniosek o wykluczenie może postawić każdy członek Kasy do Zarządu. Wniosek w razie ubliżającego zachowania się członka (pkt. 3) winien obrażony wnieść w ciągu 14 dni.

O zawieszeniu i wykluczeniu członka Zarząd winien go zawiadomić pisemnie. Od decyzji zawieszenia członek może się odwołać w drodze pisemnej w ciągu 30 dni od daty doręczenia pisma — do Walnego Zgromadzenia Delegatów. Odwołanie nie ma jednak mocy wstrzymującej. W razie przywrócenia mu przez Walne Zgromadzenie Delegatów praw członka — członek odzyskuje wszelkie prawa za czas zawieszenia, winien jednak uregulować zobowiązania, co do niewpłaconych składek, za czas zawieszenia. Decyzja wykluczenia członka przez Walne Zgromadzenie Delegatów jest ostateczna. Wykluczony z Kasy za wniesienie skargi do sądu przeciwko Kasie Samopomocy — w razie wygrania procesu może wnieść prośbę o przywrócenie mu praw członka, o czym decyduje Walne Zgromadzenie Delegatów.

§ 16. Członek Kasy obowiązany jest:

- 1) przy wstąpieniu do Kasy zapłacić jednorazowo wpisowe w wysokości 2 zł (wpisowe płaci się równocześnie z pierwszą składką miesięczną),
- 2) od chwili wstąpienia do Kasy płacić regularnie przez cały czas należenia do Kasy składki miesięczne w wysokości 2% (dwu procent) od otrzymywanych miesięcznych poborów służbowych.

Składki są obliczane od uposażenia miesięcznego bez żadnych potrąceń. Zawieszeni w czynnościach służbowych, jak i urlopowani bez prawa poborów, obowiązani są płacić składki od takich poborów, jakieby pobierali, gdyby nie byli zawieszani względnie urlopowani. Emeryci płacą składki od pobieranego przez siebie uposażenia emerytalnego lub od uposażenia jakieby pobierali, gdyby byli w danym czasie w czynnej służbie. Emeryt, chcąc nadal należeć do Kasy, winien wnieść pisemne oświadczenie do Zarządu, że chce nadal należeć do Kasy na warunkach statutu, przy czem winien podać, od jakiego uposażenia chce płacić składki, a w wypadku zdeklarowania się do płacenia składek od poborów emerytalnych, winien dołączyć uwierzytelniony wyciąg ze swej listy emerytalnego uposażenia. Oświadczenie takie musi wpłynąć w ciągu miesiąca od daty przeniesienia w stan spoczynku. Emeryt, który otrzymał stawkę w myśl p. 2 § 20 statutu nie może nadal należeć ani być ponownie przyjęty na członka rzeczywistego Kasy. Składki jak i wpisowe ulegają urzędowemu potrącaniu przy wypłacie poborów służbowych. Emeryci jak i urlopowani winni przysyłać składki do Zarządu Kasy, za pośrednictwem P. K. O. w terminie do 10-go każdego miesiąca.

Tak wpisowe, jak i składki miesięczne nie podlegają w żadnym wypadku zwrotowi.

3) spłacać regularnie raty pożyczek i procentów, a to tak własnych, jak i poręczonych w razie nieściągalności tych ostatnich od pożyczających.

Uwaga, odnosząca się do sposobu wpłacania wpisowego i składek członkowskich, dotyczy także sposobu spłacania pożyczek.

4) Przestrzegać przepisów statutu i stosować się do zarządzeń Walnych Zgromadzeń, Rady Nadzorczej i Zarządu.

5) Popierać wszelkimi sposobami rozwój Kasy przez werbowanie nowych członków, przyczynianie się do powiększenia majątku Kasy, wspomaganie zamierzeń i działalności władz Kasy, propagandę idei i celów Kasy.

6) Dbać o dobre imię Kasy i ujawniać wszelką działalność, prowadzoną na niekorzyść Kasy przez jej członków.

U w a g a: Jeżeli statut używa wyrazu „pobory służbowe“, należy rozumieć, że jest mowa o poborach zasadniczych bez dodatków służbowych.

§ 17. Członkowie Kasy mają prawo:

1) wybierania i wybieralności do władz Kasy według postanowień zawartych w niniejszym statucie,

2) korzystania z materialnych świadczeń Kasy, a mianowicie: stawek ubezpieczeniowych, zapomóg i pożyczek na zasadach wymienionych w niniejszym statucie.

Z praw powyższych mogą korzystać wszyscy, którzy w dniu uchwalenia statutu niniejszego byli jego członkami.

Osoby, które zostały przyjęte do Kasy po uchwaleniu niniejszego statutu, mają prawo do korzystania ze stawek ubezpieczeniowych po okresie półrocznym należenia do Kasy, z zapomóg po okresie rocznym należenia do Kasy, zaś z pożyczek po wpłaceniu wpisowego i pierwszej składki członkowskiej.

Powyższe odnosi się do nowoprzyjętych do służby w P. P. oraz przeniesionych z innych województw. Przeniesiony z innego województwa, o ile wykaże się, że był już członkiem Kasy w województwie, z którego przybył i z Kasy tej przy

przejściu do tut. Województwa wystąpił — może wstąpić do tut. Kasy Samopomocy i korzystać bezzwłocznie z pełnych praw członka pod warunkiem zapłacenia wpisowego i jednorocznej składki członkowskiej.

Nowoprzyjęci i przeniesieni z innych województw korzystają z powyższego udogodnienia pod warunkiem, że zgłoszą chęć należenia do Kasy w przeciągu trzech miesięcy od daty przybycia do tut. województwa.

Uiszczenie w innych wypadkach składek chociażby za 1 rok względnie za pół roku zgóry nie daje prawa członkowi do bezzwłocznego korzystania z materialnych świadczeń ze strony Kasy, za wyjątkiem prawa korzystania z pożyczek. Szeregowi i niżsi funkcjonariusze P. P. tut. województwa, którzy przed zatwierdzeniem niniejszego statutu byli w służbie P. P. i nie wstąpili do Kasy Samopomocy, — o ile służą więcej niż 5 miesięcy, mogą każdej chwili być przyjęci jako członkowie po zatwierdzeniu statutu — jednak obowiązani są do zapłacenia podwyższonego wpisowego w kwocie 30 zł i nabywają prawo korzystania ze świadczeń materialnych Kasy po upływie jednego roku za wyjątkiem prawa korzystania z pożyczek natychmiast.

IV. Fundusze Kasy i świadczenia.

§ 18. Majątek Kasy dzieli się na:

- 1) Fundusz „A“ (ubezpieczeniowy),
- 2) Fundusz „B“ (pożyczkowo-zapomogowy).

Fundusz „A“ stanowią miesięczne składki członkowskie.

Fundusz „B“ stanowią:

- a) wpisowe od członków,

- b) odsetki od pożyczek, udzielonych członkom i od lokowanych kapitałów,
- c) nadwyżki jakie mogą powstać na rachunku funduszu „A” (ubezpieczeniowym),
- d) ofiary i darowizny,
- e) dochody z urządzanych odczytów, przedstawień, zabaw, wycieczek, balów, loterji i innych imprez.

§ 19. W razie braku funduszu na zaspokojenie bieżących potrzeb dla wypłacenia stawek ubezpieczeniowych, Zarząd Kasy może za aprobatą Rady Nadzorczej jednorazowo pobrać od wszystkich członków nadzwyczajną składkę do wysokości co najwyżej jednomiesięcznej składki, w razie powtórnego zajścia takiej konieczności, Zarząd winien zwołać nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Delegatów dla znalezienia środków pokrycia zobowiązań.

§ 20. Z funduszu „A” wypłaca się stawki ubezpieczeniowe w wypadkach i na następujących zasadach:

- 1) w wypadku śmierci członka Kasy:
 - a) jeżeli zmarły pozostawił żonę lub dzieci ślubne, które były na jego utrzymaniu — wypłaca się żonie wzgl. dzieciom stawkę ubezpieczeniową w wysokości 6-miesięcznych ostatnio otrzymanych poborów służbowych. Dzieciom nieletnim (sierotom) bez ojca i matki wypłaca się stawkę na prośbę wniesioną przez sądownie ustanowionego opiekuna i stawkę tę przekazuje się do depozytu sądowego,
 - b) jeżeli zmarły był stanu wolnego lub wdowcem, separowanym lub rozwiedzionym sądownie i nie pozostawił ślubnych

dzieci, będących na jego utrzymaniu, osoba lub władza, zajmująca się pogrzebem zmarłego otrzymuje zwrot udowodnionych kosztów pogrzebu, nieprzekraczających wysokości miesięcznych poborów i to tylko w tym razie, o ile koszty pogrzebu przekroczą kwotę, przyznaną na ten cel przez Skarb Państwa.

- 2) W wypadku awansowania na oficera P. P. lub mianowania urzędnikiem P. P., przeniesienia do innego województwa, prześcia członka w stan spoczynku, w razie zwolnienia dyscyplinarnego lub wydalenia, otrzymuje członek stawkę ubezpieczeniową w wysokości 75% jednomiesięcznych poborów, o ile był członkiem tut. Kasy co najmniej 5 lat.
- 3) W razie dobrowolnego wystąpienia ze służby w P. P. otrzymuje członek stawkę ubezpieczeniową w wysokości 75% jednomiesięcznych poborów, o ile był członkiem tut. Kasy co najmniej 10 lat.
- 4) W wypadku śmierci żony członka Kasy:
 - a) wypłaca się członkowi Kasy stawkę ubezpieczeniową w wysokości 2-miesięcznych poborów,
 - b) jeżeli żona pozostawała z członkiem Kasy w separacji, lub rozwodzie sądowym, a członek Kasy był zobowiązany do łożenia na jej utrzymanie — wypłaca się członkowi Kasy zwrot poniesionych przez niego i udowodnionych kosztów pogrzebu do wysokości najwyżej 2-ch miesięcznych poborów,

- c) jeżeli zmarła była szeregowym lub niższym funkcjonariuszem Policji również członkiem Kasy, wypłaca się członkowi Kasy mężowi stawkę ubezpieczeniową w wysokości 4-miesięcznych poborów, pobieranych przez zmarłą.
- 5) W wypadku śmierci ślubnego dziecka — wypłaca się członkowi Kasy — pod warunkiem, że dziecko było na całkowitem utrzymaniu członka Kasy:
- a) jeżeli dziecko liczyło od jednego dnia do ukończenia lat 3 — 30% jednomiesięcznych poborów członka,
 - b) jeżeli dziecko liczyło do lat 14 — 50% jednomiesięcznych poborów członka,
 - c) jeżeli dziecko liczyło ponad 14 lat do 20 lat — wypłaca się stawkę ubezpieczeniową w wysokości 80% jednomiesięcznych poborów członka.

U w a g a : Na równi z dzieckiem ślubnem uważa się pasierbów i pasierbice, oraz osoby adoptowane przez członka Kasy.

W wypadku, gdy ojciec i matka są członkami Kasy, należy się stawka ubezpieczeniowa temu, na czym utrzymaniu dziecko pozostawało, w każdym razie należy się wypłata składki ubezpieczeniowej tylko pojedynczej osobie, albo ojcu albo matce.

Dla otrzymania stawki ubezpieczeniowej osoby uprawnione do otrzymania stawki obowiązane są nadesłać do Zarządu podanie z dołączeniem metryki śmierci, — odnośnie żony dowodu wspólności małżeńskiej. Wypłata stawki ubezpieczeniowej następuje po otrzymaniu przez Zarząd powyższych dowodów.

W razie niemożności wypłacenia stawki ubezpieczeniowej z powodu chwilowego braku gotówki

Zarząd może wstrzymać udzielanie wszelkich pożyczek i zapomóg do czasu pokrycia zobowiązań z tytułu stawek ubezpieczeniowych. Gdyby Zarząd nie mógł uzyskać potrzebnej na ten cel kwoty, dopiero wtedy może skorzystać z prawa określonego w § 19 statutu.

W razie zachodzących wątpliwości co do należności stawki ubezpieczeniowej — Zarząd może wstrzymać się z wypłatą do czasu wyjaśnienia wątpliwości. Wysokość uposażenia oblicza się jak § 16 „Uwaga“.

Z funduszu „A“ pokrywa się również wydatki administracyjne Kasy.

Jeżeli członek Kasy pozostawił dług z tytułu pożyczek zaciągniętych w Kasie, Zarząd władny będzie z przysługującej mu stawki przewidzianej w § 20 pkt. 1. lit. a i b, i pkt. 2 i 3 statutu przekazać przedewszystkiem na pozostały dług, zaś resztę wypłacić uprawnionemu.

§ 21. Z Funduszu „B“ udzielane są:

- 1) pożyczki zwrotne,
- 2) zasiłki zapomogowe.

Pożyczki zwrotne mogą być udzielane w razie rzeczywistej potrzeby na podstawie należycie uмотywowanych podań, wniesionych do Zarządu Kasy za pośrednictwem delegata.

Pożyczka może być udzielona członkowi służby czynnej za poręczeniem pisemnem 2-ch członków Kasy, pozostających w czynnej służbie w P. P., których zwolnienie w najbliższym czasie nie jest przewidziane, a emerytom za poręczeniem weksłowem własnem i 2-ch członków, pozostających w czynnej służbie również nieprzewidzianych do zwolnienia.

Pożyczki ulegają oprocentowaniu w wysokości 4% w stosunku rocznym, potrącanym zgóry przy wypłacie pożyczki.

Wysokość pożyczki nie może przekraczać 2-ch miesięcznych poborów członka Kasy.

W razie wzrostu do odpowiedniej wysokości funduszu pożyczkowego, Walne Zgromadzenie Delegatów na wniosek Zarządu władne jest upoważnić Zarząd do udzielania pożyczek do wysokości 3-ch miesięcznych poborów, zwrotnych w 18 ratach miesięcznych.

Fundusz przeznaczony na pożyczki nie może przekraczać 75% wpływów na fundusz „B“ (pożyczkowo-zapomogowy) pochodzących z nadwyżki wymienionej w pkt. c) § 18.

Inne wpływy wyszczególnione w pkt. a, b, d i e § 18 przechodzą w całości na fundusz przeznaczony na pożyczki.

Z funduszu, przeznaczonego na pożyczki można przeprowadzać transakcje, dotyczące kupna i budowy nieruchomości.

Członek Kasy nie może otrzymać pożyczki nowej, przed spłaceniem poprzedniej.

Pożyczki ulegają zwrotowi w ratach miesięcznych nie więcej, jak w 12 ratach, potrącanych przy wypłacie poborów służbowych. Pierwsza rata jest płatna w dniu 1-go następnego miesiąca po otrzymaniu pożyczki.

Zarząd Kasy może nie przyjąć podanych poręczycieli i zażądać poręczenia przez innych. Udzielanie pożyczek, jak i ich wysokości zależy od swobodnego uznania Zarządu. O swej decyzji Zarząd zawiadamia proszącego pisemnie za pośrednictwem odnośnego Delegata.

Wyplata pożyczki następuje do rąk proszącego przez P. K. O.

O decyzji Zarządu służy członkowi Kasy odwołanie się do Rady Nadzorczej w ciągu 30 dni od otrzymania zawiadomienia.

Zapomogi mogą być przyznawane i wypłacane członkom Kasy tylko w miarę rozporządzalności odpowiednimi funduszami.

Przyznanie zapomogi jak i jej wysokość zależy od swobodnego uznania Zarządu — w każdym razie wysokość jednorazowej zapomogi nie może przekraczać kwoty jednomiesięcznych poborów członka.

Zapomogi udzielane być mogą tylko w wypadku choroby członka Kasy lub najbliższej rodziny, pozostającej na jego wyłącznym utrzymaniu, w wypadku pożaru, powodzi i innych wydarzeń, powodujących materialną szkodę członka Kasy.

Zarząd może prosić władzę przełożoną petenta o ustalenie wysokości poniesionych strat. Zarząd może odmówić udzielenia zapomogi, jeżeli strata, poniesiona przez petenta nie przekracza $\frac{1}{3}$ części jego poborów lub też nie naruszyła poważnie jego stosunków materialnych.

Przeciwko decyzji Zarządu odnośnie wysokości udzielenia lub odmówienia zapomogi służy członkowi odwołanie w ciągu dni 30 do Rady Nadzorczej.

O udzieleniu lub odmówieniu zapomogi Zarząd winien pisemnie zawiadomić proszącego za pośrednictwem Delegata. Podania o zapomogę winne być skierowane do Zarządu za pośrednictwem Delegata, który winien zbadać prawdziwość motywów i wypowiedzieć się tak co do udzielenia zapomogi, jak i co do jej wysokości. Opinia De-

legata nie jest jednak wiążąca dla Zarządu, lecz tylko doradcza i Zarząd ma prawo samoistnego badania prawdziwości motywów prośby o zapomogę.

Wyplata zapomogi następuje do rąk proszącego za pośrednictwem P. K. O.

Fundusz, przeznaczony na zapomogi powstaje z przelewu nadwyżek z funduszu „A” na fundusz „B”. Fundusz ten nie może jednak przekroczyć 25% wpływu oznaczonego w pkt. c) § 18.

V. Lokata kapitałów.

§ 22. Fundusze Kasy z wyjątkiem sum potrzebnych na bieżące wydatki (wysokość których określa corocznie Walne Zgromadzenie Delegatów) są lokowane:

- 1) na rachunku bieżącym w jednej z instytucyj finansowych, wskazanych przez Walne Zgromadzenie Delegatów na wniosek Zarządu Kasy,
- 2) w państwowych lub przez Państwo gwarantowanych papierach wartościowych,
- 3) w pożyczkach terminowych, udzielanych członkom Kasy,
- 4) w nieruchomościach.

§ 23. Gotówkę i papiery wartościowe, stanowiące własność Kasy można podjąć z instytucji finansowej, w której są ulokowane na podstawie pisemnego żądania, zaopatrzonego w podpisy prezesa lub jego zastępcy i skarbnika względnie jednego z członków Zarządu, oraz okrągłą pieczęć Kasy.

VI. Władze Kasy.

§ 24. Władzami Kasy są:

- 1) Walne Zgromadzenie Delegatów,
- 2) Rada Nadzorcza,
- 3) Zarząd.

VII. Sposób tworzenia i uzupełnienia władz oraz zakres ich kompetencji.

A. Walne Zgromadzenie Delegatów.

§ 25. Walne Zgromadzenie Delegatów składa się z przewodniczącego, którym jest z urzędu każdorazowy prezes Rady Nadzorczej, lub jego zastępca, oraz z członków, którymi są delegaci wybrani z pośród członków Kasy na przeciąg jednego roku w ilości 1 delegata z Komendy Wojewódzkiej P. P., z każdej Komendy Powiatowej P. P., Komendy miasta i każdego samodzielnego Komisarjatu miejskiego P. P.

§ 26. Wybory delegatów i ich zastępców na zawiadomienie, przesłane przez Zarząd Kasy i zaopatrzone także podpisem prezesa Rady Nadzorczej — przeprowadzają P. P. Komendanci Powiatowi względnie P. P. Kierownicy Komisarjatów — w Komendzie Wojewódzkiej P. P. zastępca prezesa Rady Nadzorczej.

Wybory odbywają się przez głosowanie bezpośrednie i jawne, głosowanie może być ustne i pisemne.

Prawo głosowania mają tylko rzeczywisci członkowie Kasy. Delegatem wybranym zostaje otrzymujący największą ilość głosów, następny po nim zostaje wybrany jego zastępcą. Każda jednostka wybiera jednego delegata i jednego zastępcę.

Wybranymi mogą być tylko członkowie, pozostający w czynnej służbie P. P.

Wybory odbywają się co roku najpóźniej w maju.

W razie ustąpienia delegata lub zastępcy — dokonuje się dodatkowego wyboru nowego delegata lub zastępcy bezzwłocznie.

§ 27. Walne Zgromadzenie Delegatów może być:

- a) zwyczajne,
- b) nadzwyczajne.

Walne Zgromadzenie zwyczajne zwołuje się raz na rok najpóźniej w miesiącu maju.

Walne Zgromadzenie Delegatów nadzwyczajne zwołuje się w razie zachodzącej potrzeby w wypadkach nagłych na mocy postanowienia Rady Nadzorczej, Zarządu Kasy lub na żądanie conajmniej 1/3 delegatów, a to nie później, jak w miesiąc po powzięciu uchwały przez Zarząd, względnie od czasu zgłoszenia żądania przez Radę Nadzorczą lub wyżej wymienioną część delegatów.

§ 28. O dniu, czasie i miejscu oraz porządku dziennym Walnego Zgromadzenia Delegatów — Zarząd, po uprzednim uzyskaniu zgody Komendanta Wojewódzkiego P. P. — zawiadamia przez Komendy Powiatowe P. P. delegatów, członków Rady Nadzorczej i członków Zarządu przynajmniej na 2 tygodnie przed terminem Zgromadzenia.

§ 29. Walne Zgromadzenie Delegatów tak zwyczajne, jak i nadzwyczajne jest prawomocne, jeżeli w niem bierze udział przynajmniej połowa ogólnej liczby delegatów. W razie nieprzybycia na Zgromadzenie powyższej liczby delegatów — zebranie odbędzie się w 2 godziny później bez względu na ilość obecnych delegatów. O powyższem winno być nadmienione w zawiadomieniach wysłanych do delegatów.

§ 30. Walne Zgromadzenie zagaja prezes Rady Nadzorczej lub jego zastępca, który też kieruje obradami i podpisuje protokół obrad wraz z zaproszonymi przez siebie 2 asesorami i sekretarzem z pośród delegatów.

§ 31. Do zakresu działania Walnego Zgromadzenia delegatów należy:

- 1) wybór członków i zastępców do Rady Nadzorczej,
- 2) wybór członków i zastępców Zarządu,
- 3) wybór członków honorowych Kasy,
- 4) pozbawienie godności członków honorowych,
- 5) wykluczenie członków rzeczywistych,
- 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu i bilansu za rok ubiegły, jako też preliminarza i rozchodów na rok następny. Rokiem sprawozdawczym jest rok kalendarzowy,
- 7) uchwalenie zmian statutu i jego uzupełnień,
- 8) rozpatrywanie wniosków Rady Nadzorczej, Zarządu i członków Kasy, oraz zażaleń na działalność i postanowienia Zarządu,
- 9) pociąganie do odpowiedzialności członków Zarządu,
- 10) uchwały co do przyjęcia warunkowych darowizn i zapisów,
- 11) uchwały dotyczące kupna, sprzedaży, dzierżawy i obciążania nieruchomości,
- 12) wyznaczanie kwoty do dyspozycji Zarządu Kasy na bieżące i nadzwyczajne wydatki,
- 13) wyznaczanie wynagrodzenia członkom Zarządu za ich prace około dobra Kasy, zwrotu kosztów podróży delegatom, członkom Zarządu i Rady Nadzorczej, oraz aprobowanie na wniosek Zarządu wysokości wynagro-

dzenia dla personelu pomocniczego Kasy, zaangażowanego przez Zarząd,

- 14) uchwalanie pokrycia niedoborów w wypadku wymienionym w § 19,
- 15) uchwalanie rozwiązania Kasy i wybór członków Komisji likwidacyjnej.

§ 32. Postanowienia Walnych Zgromadzeń i Delegatów zapadają zwykłą większością głosów za wyjątkiem poniższych spraw, wymagających kwalifikowanej większości:

Uchwały dotyczące zmiany statutu, rozwiązania i likwidacji Kasy, pociągania do odpowiedzialności członków Zarządu, wyboru członków honorowych, pozbawianie godności członka honorowego i wykluczenie członka rzeczywistego — wymagają 2/3 głosów obecnych. W razie równości głosów we wszystkich sprawach rozstrzyga głos przewodniczącego Zgromadzenia.

B. R a d a N a d z o r c z a.

§ 33. W skład Rady Nadzorczej wchodzi:

- 1) Komendant Wojewódzki P. P. lub jego zastępca z urzędu, jako przewodniczący Rady, oraz jeden członek lub jego zastępca, mianowani przez Komendanta Wojewódzkiego z pośród oficerów P. P. na przeciąg jednego roku;

- 2) 3-ch członków Rady i 3-ch zastępców, wybranych z pośród ogółu członków Kasy przez Walne Zgromadzenie Delegatów na przeciąg 1 roku.

§ 34. W razie zdekompłetowania członków Rady Nadzorczej przewodniczący Rady lub jego zastępca na wniosek Zarządu Kasy zwołuje Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Delegatów, celem dopełniającego wyboru członków Rady.

§ 35. Zakres działania Rady Nadzorczej obejmuje:

- 1) czynności nadzorcze, polegające na kontrolowaniu prac i działalności Zarządu,
- 2) rozpatrywanie skarg i zażaleń na Zarząd i jego postanowienia,
- 3) zwoływanie w razie potrzeby nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Delegatów,
- 4) przedstawianie na Walnych Zgromadzeniach Delegatów kandydatów do Zarządu Kasy,
- 5) sprawdzenie przynajmniej 2 razy do roku ksiąg kasowych i dokumentów oraz bilansu.

O wynikach kontroli Rada Nadzorcza sporządza protokół, który wraz z swemi uwagami przedstawia Walnemu Zgromadzeniu Delegatów.

Posiedzenia Rady Nadzorczej są prawomocne przy obecności 3-ch członków — licząc w tem prezesa Rady.

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów.

C. Zarząd Kasy.

§ 36. Zarząd Kasy składa się z 5 członków i 3 zastępców, przyczem przynajmniej 3-ch członków musi mieć przydział służbowy w siedzibie Zarządu Kasy.

Zarząd ze swego grona wybiera Prezesa, jego zastępcę, Skarbnika i Sekretarza, 4-ch członków Zarządu i 2 zastępców wybiera Walne Zgromadzenie Delegatów na 1 rok zwykłą większością głosów z pośród członków Kasy, zaś jednego członka Zarządu i jednego zastępcę tegoż wyznacza przewodniczący Rady Nadzorczej z pośród oficerów P. P. Województwa.

Członkowie Zarządu mogą być wybierani ponownie.

Głosowanie odbywa się jawnie.

Członek, przeniesiony do innego województwa, tem samem występuje z Zarządzu.

§ 37. W razie zdekompłetowania członków Zarządu przewodniczący Rady lub jego zastępcza na wniosek Zarządu Kasy zwołuje nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Delegatów, celem uzupełniającego wyboru członków Zarządu.

§ 38. Do obowiązków Zarządu należy:

- 1) Nadzór nad prawidłowym i terminowym wpływem do Kasy opłat wpisowego, składek miesięcznych, procentów i rat pożyczek,
- 2) rozpatrywanie wniesionych podań o wypłatę stawek ubezpieczeniowych, zapomóg, pożyczek i wypłata tychże,
- 3) przyjmowanie, zwalnianie, skreślanie i zawieszanie w prawach członków według postanowień statutu,
- 4) przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu Delegatów wniosków o mianowanie członków honorowych względnie o ich skreślanie,
- 5) przestrzeganie postanowień statutu i uchwał Walnego Zgromadzenia Delegatów oraz ich wykonanie,
- 6) opracowanie rocznych sprawozdań, bilansów i preliminarzy,
- 7) prowadzenie książki protokółów posiedzeń,
- 8) opracowanie instrukcji i regulaminów i przedstawienie ich Walnemu Zgromadzeniu,
- 9) zwoływanie Walnych Zgromadzeń i układanie porządku dziennego,
- 10) przedstawianie wniosków na Walnem Zgromadzeniu Delegatów,
- 11) zarządzanie majątkiem Kasy,

- 12) prowadzenie spraw w imieniu Kasy przed wszystkimi władzami w porozumieniu i za zgodą Rady Nadzorczej,
- 13) podwyższanie w razie potrzeby składek w myśl § 19 statutu,
- 14) prowadzenie korespondencji i rachunkowości zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu i obowiązującymi przepisami w P. P.,
- 15) dopilnowanie dokonania wyborów delegatów,
- 16) urządzenie imprez dochodowych, uwidocz-nionych w pkt. e) § 18,
- 17) zawieranie kontraktów i umów oprócz transakcji dotyczących nieruchomości, które wymagają zgody Walnego Zgromadzenia,
- 18) wszczynanie i prowadzenie spraw w imieniu Kasy przed wszystkimi władzami sądowymi i administracyjnymi Rzeczypospolitej, oraz mianowanie w tym celu za zgodą Rady Nadzorczej pełnomocników względnie zastępców prawnych.

§ 39. Wszelkiego rodzaju zobowiązania pieniężne podpisuje prezes Zarządu i skarbnik, wszelką korespondencję bieżącą i akta prawne podpisuje prezes i sekretarz.

§ 40. Członek Rady Nadzorczej i Zarządu nie może być jednocześnie delegatem na Walne Zgromadzenie.

§ 41. Na zewnątrz reprezentuje Kasę Prezes Zarządu.

§ 42. Spory wynikające w obrębie Kasy rozstrzyga Rada Nadzorcza we własnym zakresie i o decyzji zawiadamia zainteresowanych bez prawa odwołania.

§ 43. Zobowiązania majątkowe zaciąga Zarząd Kasy na ogólnych zasadach prawnych.

VIII. Zmiana Statutu.

§ 44. Zmianę lub uzupełnienie statutu Kasy uskutecznia Walne Zgromadzenie Delegatów własną uchwałą lub na wniosek Zarządu Kasy, zwyyczajną większością głosów.

Zmiany i uzupełnienia statutu stają się prawomocne z dniem zatwierdzenia ich przez właściwe władze.

IX. Zawieszenie działalności Kasy.

§ 45. W razie wybuchu wojny — Kasa Samopomocy zawiesza swoją działalność tak co do ściągania składek, jak i co do wypłaty świadczeń. Z tytułu wypadków, które zaszły w tym czasie — żaden z członków nie może po ukończeniu stanu zawieszenia działalności Kasy rościć pretensji do należnych świadczeń ze strony Kasy.

Decyzję o zawieszeniu działalności Kasy powzięmie Zarząd w porozumieniu z Radą Nadzorczą.

X. Likwidacja Kasy.

§ 46. Rozwiązanie Kasy może nastąpić na skutek powziętej uchwały Walnego Zgromadzenia Delegatów większością $\frac{2}{3}$ głosów wszystkich delegatów.

§ 47. W razie zapadłej uchwały o rozwiązaniu Kasy Walne Zgromadzenie Delegatów wraz z Radą Nadzorczą oznaczają termin i sposób likwidacji.

XI. Przepisy ogólne.

§ 48. Kasa posiada pieczęć z napisem „Kasa Samopomocy Szereg. Policji Państwowej Województwa stanisławowskiego w Stanisławowie.“

§ 49. Sądem właściwym dla spraw Kasy jest Sąd w Stanisławowie względnie Sąd w siedzibie Komendanta Wojewódzkiego P. P.

XII. Przepisy przejściowe.

§ 50. Statut niniejszy wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez właściwe władze.

Równocześnie traci moc obowiązującą poprzedni statut Kasy.

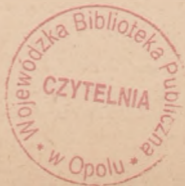
Na mocy decyzji Wojewody Stanisławowskiego z dnia 16 sierpnia 1934 r. Nr. BP. 56/89/34 wydanej na podstawie art. 21 prawa o stowarzyszeniach z dnia 27 października 1932 r. (Dz. U. R. P. Nr. 94 poz. 808) wpisano do rejestru stowarzyszeń i związków Stanisławowskiego Urzędu Wojewódzkiego pod Nr. 42 stowarzyszenie (związek) pod nazwą „Kasa Samopomocy Szeregowych P. P. Województwa Stanisławowskiego“.

Stanisławów, dnia 5 września 1934.

Za Wojewodę:

K. S a m b o r — Naczelnik Wydziału.

(pieczęć).



50
Wojewódzka Biblioteka
Publiczna w Opolu

CM KEK 317667



000-317667-00-0